



Busana, 14.10.2020

Alle Famiglie degli alunni  
della Scuola Primaria  
Busana, Collagna, Ligonchio,  
Ramiseto, Vetto

Al personale docente e ATA

AL responsabile SPP di Istituto

Al Direttore SGA di Istituto

Agli EE.LL.

**Oggetto: comunicazione in riferimento alle assemblee ed all'elezione degli organi collegiali.**

Con la presente si comunicano le modalità di svolgimento di quanto in oggetto:

## **ASSEMBLEE**

Le assemblee si svolgeranno in via telematica nella giornata di

**Mercoledì 21 ottobre**  
**dalle ore 17:30 alle ore 18:30.**

## **CODICI RIUNIONE:**

- primaria Busana: **ASPBUS 2110**
- primaria Collagna: **ASPCOL 2110**
- primaria Ligonchio: **ASPLIG 2110**
- primaria Ramiseto: **ASPRAM 2110**
- primaria Vetto: **ASPVET 2110**

O.d.g:

- ✓ Programmazione didattico-educativa annuale;
- ✓ Organizzazione scolastica;
- ✓ Competenze del rappresentante di classe;
- ✓ Varie ed eventuali.

Per partecipare è necessario collegarsi in videoconferenza tramite l'app **MEET** utilizzando  
**l'account GSUITE dello studente** ([cognome.nome@icbusana.edu.it](mailto:cognome.nome@icbusana.edu.it))

**Firmato digitalmente da NADIA COSTI**

## ELEZIONI

### Modalità di partecipazione alle elezioni:

- dovrà essere eletto **n. 1 genitore** per classe per la Scuola Primaria; l'incarico è annuale.
- le elezioni avranno luogo in presenza, nel rispetto delle misure previste per la prevenzione ed il contenimento epidemiologico legato all'emergenza sanitaria, rispettivamente nei seguenti contesti:
  - ✓ Scuola Primaria di Busana: locali mensa scuola infanzia/primaria;
  - ✓ Scuola Primaria di Collagna: locali mensa scuola infanzia/primaria;
  - ✓ Scuola Primaria di Ligonchio: palestra comunale;
  - ✓ Scuola Primaria di Ramiseto: palestra comunale;
  - ✓ Scuola Primaria di Vetto: palestra comunale.
- le elezioni avranno luogo il giorno

**sabato 24/10/2020**

**dalle ore 8.00 alle ore 11.00;**

dalle ore 11.00 alle ore 13.00 avverranno le operazioni di scrutinio e la proclamazione degli atti (gli atti dovranno essere consegnati dal Presidente di seggio presso i locali di Segreteria scolastica entro le ore 13.30, senza generare assembramenti).

A fronte della nota ministeriale 17681 del 02.10.2020, di seguito si rammentano le indicazioni circa le misure di prevenzione dal rischio di infezione da SARS-COV 2 che occorre adottare in occasione dello svolgimento delle elezioni, tenendo a riferimento gli elementi informativi e le indicazioni operative per la tutela della salute e per la sicurezza dei componenti dei seggi elettorali e dei cittadini aventi diritto al voto.

#### ❖ AL DIRETTORE SGA ED AL PERSONALE COMPETENTE ALL' ALLESTIMENTO DEI LOCALI ADIBITI ALLE OPERAZIONI DI VOTO

- Per l'allestimento dei locali adibiti alle operazioni di voto, occorre prevedere percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita, chiaramente identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di entrata e quelli di uscita.
- È necessario evitare assembramenti nei locali, contingentando gli accessi nell'edificio, mediante apposite aree di attesa all' esterno dell'edificio stesso.
- I locali destinati alle operazioni di voto devono prevedere un ambiente sufficientemente ampio per consentire il distanziamento non inferiore a un metro sia tra i componenti del seggio che tra questi ultimi e l'elettore.
- Occorre garantire la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento.
- I locali in questione devono, essere dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.
- Deve essere assicurata una pulizia approfondita dei locali, intesi come ogni ambiente che si prevede di utilizzare. Tali operazioni devono essere previste anche al termine della giornata

**Firmato digitalmente da NADIA COSTI**

delle operazioni di voto e comunque nel rispetto di tutte le norme atte a garantirne il regolare svolgimento.

- Nel corso delle operazioni di voto, occorre siano previste periodiche operazioni di pulizia dei locali e disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici. È necessario, inoltre, rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) da disporre negli spazi comuni all'entrata nell'edificio e in ogni locale in cui si svolgono le votazioni per permettere l'igiene frequente delle mani.

#### ❖ AI CITTADINI AVENTI DIRITTO ALLE OPERAZIONI DI VOTO

- Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:
  - o evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C;
  - o non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
  - o non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.
- Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina da parte di tutti gli elettori e di ogni altro soggetto avente diritto all'accesso ai locali scolastici in coerenza con la normativa vigente.
- Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani. Completate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

#### ❖ PRESCRIZIONI PER GLI SCRUTATORI

- Gli scrutatori, durante la permanenza nei locali, devono indossare la mascherina chirurgica, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

Nell'interesse dell'intera comunità educante, tutti i soggetti sono invitati all'osservanza di suddette disposizioni.

Cordiali Saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Nadia Costi

**Firmato digitalmente da NADIA COSTI**